

ПРАВИЛА
ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ РЕДА ЗА ПОСТЪПВАНЕ И ВРЪЩАНЕ НА ПАРИЧНИ
СУМИ КАТО СЪДЕБНИ ГАРАНЦИИ ПО НАБИРАТЕЛНАТА СМЕТКА
НА ОКРЪЖНА ПРОКУРАТУРА – КЮСТЕНДИЛ

I. Общи положения

Настоящите правила имат за цел - предоставяне на разумна увереност, че постъпването и връщането на парични суми като съдебни гаранции по набирателната сметка на Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил, се извършва законосъобразно. Изработени са на база „Правилата за определяне на реда за откриване на набирателни сметки, набиране, използване и отчитане на чужди средства в лева и валута в органите на съдебната власт“, утвърдени с протокол № 27 от 01.07.2009 г. на ВСС.

Настоящите правила, след утвърждаването им от административния ръководител на Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил, се публикуват на интернет страницата на Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил.

II. Постъпване на парични суми като съдебни гаранции

Паричните суми за съдебна гаранция се внасят по набирателна сметка на Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил след взета мярка за неотклонение „Парична гаранция“. Внесената сума се вписва в електронен регистър, който се води от звено „Финансово-стопанска и административна дейност“. Електронният регистър се разпечатва на хартиен носител два пъти годишно /на 01 януари и 01 юли/, като се подписва от главния счетоводител.

III. Връщане на парични суми като съдебни гаранции

1. Лицето-вносител или негов пълномощник, който има изричното законово основание да изтегли паричната гаранция:

- подава заявление по образец за възстановяване на сумата в деловодството на Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил;
- представя вносна бележка от банката-оригинал /мокр печат/;
- представя документ от банката за лична сметка на вносителя, от която да е видно къде да се преведе гаранцията /когато се получава по банков път, а не на каса/.

2. Служителят, който приема заявлението, сверява посочените данни с тези в документа за самоличност на лицето /ЕГН; № на лична карта, дата на издаване/ и го заверява. В случаите, когато сумата се връща на

пълномощник, служителят проверява за наличие на приложено към заявлението пълномощно – оригинал, в което изрично да е посочено, че пълномощникът има право да получи освободената парична гаранция.

3. При подаване на заявление за възстановяване на суми от парични гаранции за дело, намиращо се в съдебно производство се прилага копие от влязъл в сила съдебен акт за освобождаване на съдебната гаранция, заверен от съответния съд.

4. При подаване на заявление за възстановяване на суми от парични гаранции по дело, намиращо се на етап досъдебно производство, то се докладва на наблюдаващия прокурор, който изготвя резолюция, с която удостоверява наличието на основания за възстановяване на гаранцията.

5. Заявлението с приложените документи и резолюция на наблюдаващия прокурор се изпраща на звено „ФС и АД“, чийто служител прави проверка - внесена ли е такава сума като парична гаранция по набирателната сметка на Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил. Той извършва проверка и дали същата сума вече не е конфискувана в полза на съдебната власт, предвид наличието на давностен срок за възстановяване. В тридневен срок от **пълното окомплектоване** на заявлението звено „ФС и АД“ изготвя платежните документи.

6. След извършване на проверка от звено „ФС и АД“ по точка 5, заявлението с приложените документи и резолюция на наблюдаващия прокурор се докладва на административния ръководител, който разрешава възстановяване на съдебната гаранция.

7. При отказ за възстановяване на съдебна гаранция, наблюдаващият прокурор от Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил изготвя писмо, в което се посочват мотивите за отказа. Отказът се изпраща на заявителя по пощата с обратна разписка. В случаите на негативен резултат след проверката по т. 5, проект на уведомително писмо се изготвя от главен специалист - счетоводител и се докладва на административния ръководител - окръжен прокурор.

8. Паричните суми по съдебните гаранции се възстановяват в посочена от лицето банкова сметка или от касата на Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил срещу пълният комплект документи.

IV. Конфискуване на парични суми като съдебни гаранции в полза на съдебната система

9. При постановено и влязло в сила решение от орган на съдебната власт относно внесените парични суми като съдебни гаранции, започва да тече едногодишен давностен срок за връщане на същите. Непотърсени в този срок съдебни гаранции, остават в съдебната система и не подлежат на връщане.

10. Административният ръководител ежегодно назначава комисия, която двукратно в годината извършва проверка и установява кои съдебни гаранции са с изтекъл давностен срок и подлежат на конфискация в полза на

съдебната власт. Комисията издава протоколи в срок до 30 април и до 30 октомври през съответната година, в които описва по кои дела сумите, депозирани като парични гаранции, следва да бъдат конфискувани. Административният ръководител утвърждава протоколите и издава заповед за конфискация на съответните суми.

Конфискуваните съдебни гаранции се прехвърлят в транзитната сметка на Окръжна прокуратура – гр. Кюстендил, за да намерят отражение в касовия отчет. От транзитната сметка с отделно платежно нареждане сумите се превеждат по сметка на ВСС.

ИЗГОТВИЛ:


Адм. секретар Ирена Ангелова